

**MULTISS S.P.A.**

Società unipersonale

Sede legale in Sassari, Piazza d'Italia n. 31

Capitale sociale Euro 154.800,00. i.v.

C.F./P.I. 01770650909 Registro Imprese di Sassari

**Relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2021**

Signori Azionisti,

l'esercizio chiuso al 31.12.2021 riporta un risultato netto positivo pari ad euro 33.318 e registra un patrimonio netto pari a euro 2.192.968.

La presente relazione è a corredo del bilancio al 31.12.2021 della Vostra Società, che rappresenta il venticinquesimo esercizio dalla sua costituzione avvenuta il 5 giugno 1997.

Vi informiamo che la Vostra società redige il bilancio nella forma ordinaria.

Nel rinviarvi alla nota integrativa al bilancio per ciò che concerne le esplicitazioni dei dati numerici risultanti dallo stato patrimoniale e dal conto economico, in questa sede relazioniamo sulla gestione della Società, sia con riferimento all'esercizio testé chiuso sia alle prospettive future, il tutto in conformità a quanto statuito dall'art. 2428 del Codice Civile.

La Multiss S.p.A., nel corso del 2021, ha avuto un incremento del valore della produzione pari a euro 1.263.427, + 13,48% rispetto al valore dell'esercizio precedente. Tale incremento è dovuto soprattutto all'affidamento, da parte della Provincia di Sassari, di ulteriori chilometri di strade sulle quali effettuare la manutenzione e, in piccola parte, all'affidamento di ulteriori attività straordinarie rispetto ai contratti di servizio.

Nel corso dell'esercizio 2021 la Multiss ha svolto a favore della Provincia di Sassari, le seguenti attività:

- Zona Nord Ovest Sassari

1) Servizi integrati (in Global Service) per la manutenzione degli edifici di proprietà e/o in disponibilità dell'Amministrazione Provinciale di Sassari.

Sono stati realizzati n.45.823 interventi complessivi, così suddivisi:

- n. 14.514 interventi per la gestione impianti;
- n.8.132 interventi per la manutenzione edile, serramentistica, carpenteria e falegnameria degli immobili;
- n. 11.952 interventi per la pulizia interna e manutenzione delle aree esterne agli edifici;
- n. 2.290 interventi per la manutenzione degli impianti di climatizzazione;
- n. 8.890 verifiche effettuate nel corso del nuovo servizio di "guardania";
- n.1 rinvenimento amianto;
- n.28 sicurezza edifici;
- n.7 anagrafe patrimoniale;
- n.9 assistenza verifiche e collaudo.

2) Manutenzione ordinaria di km. 1009 della rete viaria.

Le attività realizzate, per un totale di 3.752 interventi, sono le seguenti:

- Sopralluoghi sull'intera estesa stradale assegnata, allo scopo di verificarne puntualmente lo stato e la necessità di interventi di manutenzione;
- pulizia della sede stradale, a mano o con mezzi meccanici delle banchine, delle cunette dei fossi o canaletti, le piazzole, comprese quelle di soccorso e di emergenza esistenti lungo le strade e le pertinenze, da ogni detrito solido o liquido, proveniente sia dall'ambiente circostante che dai mezzi in circolazione (esclusi rifiuti speciali e pericolosi). Nel caso di liquidi oleosi devono essere utilizzati materiali che li rimuovano completamente in modo da garantire la sicurezza dei mezzi che transiteranno in seguito;
- pulizia dei tombini e apertura di bocchette per il deflusso delle acque meteoriche;

- eliminazione di gradini tra il bitumato e la banchina con un dislivello maggiore di 2 cm.;
- taglio delle erbe e le sterpaglie presenti all'interno delle pertinenze stradali, in modo che la loro altezza non dovrà superare i 15 cm sulle banchine laterali, sulle isole di traffico e nelle aree d'intersezione;
- ripristino, in caso deterioramento della qualsiasi natura, con ricarico di bitume a caldo o a freddo fino ad un max di 0,6 m<sup>3</sup>/km\*anno;
- taglio dei rami delle piante tale che esse devono essere mantenute ad una distanza non inferiore a metri 3,00 (tre) dal ciglio stradale, senza limite di altezza della pianta, garantendo in ogni caso la sagoma limite di ingombro degli autocarri;
- Taglio degli alberi o arbusti collocati in posizioni pericolose, che all'occorrenza/a interferiscono in qualsiasi modo con la corretta visibilità, fruibilità e funzionalità della strada o nascondono o limitano la visibilità di segnali stradali;
- Pulizia, sostituzione ed eventuale ripristino della segnaletica verticale e dei delineatori normali di margine;
- Rimozione dal corpo stradale di sassi o materiale caduto sullo stesso dalle scarpate o dalle pareti rocciose a lato delle strade;
- Rifacimento della segnaletica orizzontale deteriorata;
- sgombero della neve dalle Strade Provinciali mediante l'utilizzo di mezzi gommati;
- Taglio d'erba o fieno, arbusti ed ogni altro tipo di vegetazione, esclusa quella arborea ad alto fusto e piante di specie protette, eseguito a mano o mediante falciatrici meccaniche o piccoli decespugliatori lungo le banchine, le cunette stradali e le scarpate per un fronte di taglio di larghezza non inferiore a ml. 3,00 per parte, ivi inclusi gli slarghi, gli allargamenti e le aree di sosta, compresa la completa ed accurata rimozione e trasporto a rifiuto del materiale di risulta presso le discariche autorizzate.

### 3) Disinfestazione e derattizzazione aree pubbliche.

Sono stati eseguiti n. 28.569 interventi complessivi, così suddivisi:

- n. 26.442 interventi antilarvale;
- n. 1.384 interventi antialata;
- n. 743 interventi antimurina.

4) Assistenza informatica, telefonica e sistemistica.

## Gestione Servizi I.C.T. - 2021

### Attività sistemistiche (gestione/manutenzione)

Tipologia	Numero Attività
Analisi Sistemistica e Tecnologica	7
Formazione/Addestramento	2
Infrastrutture Multimediali e Tecnologiche	68
Networking	262
Postazione Informatica	56
Servizi I.M.A.C.	15
Sistemistica - Applicativi	26
Sistemistica - Mail	229
Sistemistica - Stampanti Multifunzione	4
Sistemistica - dominio e active-directory	3
Sistemistica - sistemi operativi	14
Sistemistica - storage e backup	230
Sviluppo Software - Varie	114
Sviluppo applicazioni e script (manutenzione e riparazione)	5
Telefonia Mobile	2
Telefonia fissa	196
<b>Totale:</b>	<b>1.233</b>

### Interventi tecnici su chiamata

Tipologia	Numero Interventi
Postazione informatica (pc, stampante, monitor, rete...)	1.134
- Generale	367
- Hardware/PC	81
- Internet	31
- Rete	101
- Software	211
- Stampanti	73
- Backup	3
- Sistemistica	267
Applicativi Intranet - Webapps	91
Telefonia fissa	128
Infrastrutture multimediali e tecnologiche	79
<b>Totale:</b>	<b>2.566</b>

- 5) Attività di programmazione e gestione di progetti comunitari. Tale attività è stata svolta per i seguenti progetti:

MOBIMART – “MOBilità Intelligente MARE Terra”, a valere sul PC Interreg VA Italia Francia Marittimo 2014-2020.

L’attività ha riguardato: l’assistenza tecnica per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione del progetto; la realizzazione dei “Sistemi informativi della mobilità”, relativi alla creazione di itinerari tematici con lo sviluppo del catasto strade; lo sviluppo di un’analisi per l’individuazione dei corridoi multimodali e la tariffazione integrata e la Comunicazione. Il progetto è stato completato.

LOSE + “Logistica e Sicurezza del trasporto merci- Progetto Multiazione sulla gestione di merci pericolose in ingresso e in uscita dai porti dell’area di cooperazione”, a valere sul PC Interreg VA Italia- Francia Marittimo 2014-2020. E stata sviluppata la parte di monitoraggio dei veicoli che trasportano tali merci, attraverso le cartografie dei flussi per individuare tempestivamente l’insorgere di situazioni di allarme o di emergenza e segnalarle agli Enti preposti per l’attivazione di adeguate procedure di intervento.

SAPESS - Servizio Associato delle Politiche Europee Provincia di Sassari. L’attività ha riguardato l’informazione e l’orientamento sui programmi e bandi dell’Unione europea e di altri Enti erogatori, sono stati individuati diversi bandi, avvisi e manifestazioni d’interesse. E’ stata inoltre avviata un’attività di animazione e di supporto alla progettazione che ha portato alla candidatura della Provincia in qualità di capofila e/o partner per i seguenti progetti approvati: Circumvectio a valere sul PC Interreg Italia- Francia Marittimo 2014-2020 e PRAMALBS a valere sul POR FESR 2014-2020.

RESET a valere sulla linea A del Progetto complesso Turismo Cultura Ambiente “Sardegna un’Isola Sostenibile” del progetto RESET - Rete tErritoriale di Sviluppo e spErimentazione Turistica con l’obiettivo di supportare l’organizzazione operativa del sistema turistico territoriale attraverso l’attivazione di una piattaforma di collaborazione sovracomunale e multidisciplinare finalizzata alla sperimentazione ed allo sviluppo di modelli di governance e piani di sviluppo basati sull’innovazione aperta e sociale.

#### Zona omogenea di Olbia Tempio:

- 1) Servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà e/o in disponibilità:

Sono stati realizzati n. 7.086 interventi complessivi, così suddivisi:

- n. 4.909 interventi per la gestione impianti;

- n. 1.178 interventi per la manutenzione edile, serramentistica, carpenteria e falegnameria degli immobili;
  - n. 298 interventi per la pulizia e manutenzione delle aree esterne agli edifici ;
  - n. 686 interventi per la manutenzione degli impianti di climatizzazione;
  - n.15 sicurezza edifici pubblica incolumità.
- 2) Disinfestazione e derattizzazione aree pubbliche;

Sono stati eseguiti n. 9.096 interventi complessivi, così suddivisi:

- n. 8.219 interventi antilarvale;
- n. 525 interventi antialata;
- n. 352 interventi antimurina.

3) Manutenzione ordinaria di 770,134 km. di strade.

Le attività realizzate, per un totale di 1.912 interventi, sono le seguenti:

- Sopralluoghi sull'intera estesa stradale assegnata, allo scopo di verificarne puntualmente lo stato e la necessità di interventi di manutenzione;
- pulizia della sede stradale, a mano o con mezzi meccanici delle banchine, delle cunette dei fossi o canaletti, le piazzole, comprese quelle di soccorso e di emergenza esistenti lungo le strade e le pertinenze, da ogni detrito solido o liquido, proveniente sia dall'ambiente circostante che dai mezzi in circolazione (esclusi rifiuti speciali e pericolosi). Nel caso di liquidi oleosi devono essere utilizzati materiali che li rimuovano completamente in modo da garantire la sicurezza dei mezzi che transiteranno in seguito;
- pulizia dei tombini e apertura di bocchette per il deflusso delle acque meteoriche;
- eliminazione di gradini tra il bitumato e la banchina con un dislivello maggiore di 2 cm.;
- taglio delle erbe e le sterpaglie presenti all'interno delle pertinenze stradali, in modo che la loro altezza non dovrà superare i 15 cm sulle banchine laterali, sulle isole di traffico e nelle aree d'intersezione;
- ripristino, in caso deterioramento della qualsiasi natura, con ricarico di bitume a caldo o a freddo fino ad un max di 0,6 m<sup>3</sup>/km\*anno;

- taglio dei rami delle piante tale che esse devono essere mantenute ad una distanza non inferiore a metri 3,00 (tre) dal ciglio stradale, senza limite di altezza della pianta, garantendo in ogni caso la sagoma limite di ingombro degli autocarri;
- Taglio degli alberi o arbusti collocati in posizioni pericolose, che all'occorrenza/a interferiscono in qualsiasi modo con la corretta visibilità, fruibilità e funzionalità della strada o nascondono o limitano la visibilità di segnali stradali;
- Pulizia, sostituzione ed eventuale ripristino della segnaletica verticale e dei delineatori normali di margine;
- Rimozione dal corpo stradale di sassi o materiale caduto sullo stesso dalle scarpate o dalle pareti rocciose a lato delle strade;
- Rifacimento della segnaletica orizzontale deteriorata;
- sgombero della neve dalle Strade Provinciali mediante l'utilizzo di mezzi gommati;
- Taglio d'erba o fieno, arbusti ed ogni altro tipo di vegetazione, esclusa quella arborea ad alto fusto e piante di specie protette, eseguito a mano o mediante falciatrici meccaniche o piccoli decespugliatori lungo le banchine, le cunette stradali e le scarpate per un fronte di taglio di larghezza non inferiore a ml. 3,00 per parte, ivi inclusi gli slarghi, gli allargamenti e le aree di sosta, compresa la completa ed accurata rimozione e trasporto a rifiuto del materiale di risulta presso le discariche autorizzate.

\*\*\*

La gestione di tutte le attività è stata improntata alla ricerca della soddisfazione della utenza nel rispetto del contenimento dei costi.

A tal proposito si riportano i risultati, distinti per contratto di servizio, relativi alla soddisfazione dell'utenza.

#### Zona Sassari:

1. Servizi integrati (in Global Service) per la manutenzione degli edifici di proprietà e/o in disponibilità.

I risultati della verifica sulla qualità del servizio e sulla soddisfazione dell'utenza, misurati trimestralmente attraverso l'invio agli utenti di un questionario per la valutazione dei servizi, sono stati i seguenti:

<b>ANNO 2021</b>	<b>VALUTAZIONE</b>
Gennaio – Marzo	8,14
Aprile – Giugno	7,39
Luglio – Settembre	8,27
Ottobre – Dicembre	8,37

2. Assistenza informatica, telefonica e sistemistica

Eccellente	33,50%
Ottimo	11,60%
Buono	54,70%

Zona omogenea di Olbia Tempio:

1. Servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà e/o in disponibilità.

Il risultato della verifica sulla qualità del servizio e sulla soddisfazione dell'utenza, misurato attraverso l'invio agli utenti di un questionario è la seguente:

<b>ANNO 2021</b>	<b>VALUTAZIONE</b>
Gennaio – Marzo	Non compilato
Aprile – Giugno	Non compilato
Luglio – Settembre	8,61
Ottobre – Dicembre	Non compilato

\*\*\*

La formazione dei dipendenti è stata una variabile molto importante nel corso di tutto l'anno e i corsi organizzati dall'azienda sono stati i seguenti:



<b>formazione 2021</b>	ore corsi TOTALE	partecipanti
Formazione specifica attrezzatura di lavoro	384	48
Aggiornamento Antincendio	179	27
FORMAZIONE GENERALE	68	17
FORMAZIONE SICUREZZA RISCHIO ALTO 1	292	21
INSTALLAZIONE E RIMOZIONE SEGNALETICA STRADALE	252	9
CORSO PER CONDUTTORE DI GENERATORI DI MACCHINE A VAPORE	704	26
AGGIORNAMENTO EMERGENZE PRIMO SOCCORSO	210	30
CORSO PREPOSTO SICUREZZA	56	9
aggiornamento Preposti	76	13
DPI III CATEGORIA - uso imbracature di sicurezza e respiratori	228	31
Aggiornamento Sicurezza	168	34
Aggiornamento adempimenti anticorruzione	24	2
la redazione del PTPCT 2021:2023	4	2
corso ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI PIATTAFORME ELEVABILI	64	8
	<b>2709</b>	<b>277</b>

In materia di sicurezza dell'ambiente di lavoro e della salute dei lavoratori si evidenzia una significativa diminuzione degli indici relativi agli infortuni:

	anno 2021	anno 2020
<b><u>Settore manutenzioni</u></b>		
Numero infortuni	9	12
Tot giorni infortuni	175	511
<b><u>Settore pulizie/disinfestazioni</u></b>		
Numero infortuni	2	2
Tot giorni infortuni	39	86
<b><u>Settore amministrativi</u></b>		
Numero infortuni	0	0
Tot giorni infortuni	0	0

Occorre inoltre segnalare come tutto il 2021 sia stato caratterizzato dalla Pandemia Covid – 19.

L'azienda nel corso di tutto l'anno ha posto in essere le scelte necessarie al fine di garantire la tutela dei lavoratori.

L'Azienda *in primis* ha provveduto attuando nei confronti dei lavoratori tutte le disposizioni delle Autorità competenti.

Visto il prolungarsi dell'emergenza sanitaria dovuta al COVID-19, l'azienda, d'intesa con le rappresentanze sindacali, ha continuato ad adottare tutte le misure poste in atto a partire dal Marzo 2020. Inoltre ha effettuato uno screening degli operai attraverso l'effettuazione del tampone naso-faringeo rapido.

Ciò nonostante nel corso dell'esercizio si sono avuti diversi casi di lavoratori e lavoratrici positive al Covid- 19.

In conformità a quanto previsto dalla normativa e dallo Statuto vigente, la Multiss S.p.A. ha adottato il c.d. sistema tradizionale di governance che prevede la presenza di un Consiglio di Amministrazione, del Collegio Sindacale e di un Revisore Legale.

Relativamente alla gestione complessiva, la Multiss S.p.A., negli anni, ha istituito un sistema di governance al fine adeguare la propria attività alla normativa e alla giurisprudenza inerente alla gestione delle Società a controllo pubblico.

Gli strumenti adottati sono i seguenti:

- Statuto e Regolamento Analogo;
- Modello di Organizzazione, di gestione e di controllo ex D. Lgs.231/2001– rev.4;
- Codice Etico e di Comportamento rev. 4;
- Regolamento per il conferimento di incarichi esterni - rev. 2;
- Regolamento per la selezione del personale e progressioni di carriera - rev.2;
- Regolamento per l'acquisto di beni e servizi sotto soglia per l'affidamento di lavori ex art.36 D. Lgs.50/2016 - rev.3;
- Integrazione al regolamento per l'acquisto di beni e servizi sotto soglia per l'affidamento di lavori;
- Regolamento Albo Fornitori – rev.2;
- Regolamento utilizzo del sistema informatico;
- Regolamento Autoparco rev.1;
- Procedura segnalazione e indagini – Whistleblowing – rev.1;
- Regolamento accesso civico, generalizzato e documentale – rev.1;
- Politica Anticorruzione;
- Politica Ambientale;
- Politica Qualità;
- Protocollo Anticontagio Covid 19.

La crescente consapevolezza dei possibili danni causati dalla corruzione ha sollecitato l'azienda a definire ulteriori strategie e azioni tese a ridurre il rischio e gli impatti. Nel 2021, la Multiss S.p.A. ha mantenuto la certificazione UNI ISO 37001 "Anti-bribery Management Systems", da parte di ente accreditato specifico, sul Sistema di Gestione Anticorruzione. Altresì ha ottenuto dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AGCM il Rating di Legalità con il punteggio ★★ ++.

#### Investimenti, innovazione e sviluppo del territorio.

Nel corso dell'anno 2021, in attuazione del piano di investimenti, è proseguito il rinnovamento del parco auto. Sono stati acquistati ulteriori 7 mezzi e sono stati dismessi 2 autocarri. Ad oggi il parco mezzi consta di n° 74 unità suddivisi in Trattrici semoventi, automezzi leggeri e autocarri di portata sino a 3500 kg.

Per quanto attiene lo sviluppo del territorio corre l'obbligo sottolineare le ricadute economiche a favore degli operatori economici locali. Nel corso dell'esercizio la Multiss ha effettuato acquisti di materie prime, sussidiarie e di consumo per complessivi euro 1.895.603. Di questi l'83,59% è stato effettuato entro il territorio della Provincia di Sassari. La azienda ha sostenuto inoltre costi per servizi per euro 2.734.185. Di questi il 84,43% è stato effettuato entro il territorio della Provincia di Sassari.

#### I risultati economici.

L'esercizio chiuso al 31.12.21 – che evidenzia un utile di esercizio di euro 33.318 – riporta ricavi per euro 10.636.107, con un incremento del 13,48% sull'esercizio precedente. La struttura dei ricavi è rappresentata dalla seguente tabella:

<i>dati espressi in migliaia di euro</i>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>Variazione</b>
Ricavi manutenzione strade	3.314	2.687	627
Ricavi manutenzione scuole	1.882	1.788	94
Ricavi manutenzione edifici non scolastici	265	245	20
Ricavi gestione tecnica	206	205	1
Ricavi servizio pulizie	231	230	1
Ricavi manutenzione gestione calore	1.887	1.615	272
Ricavi per servizi informatici	400	542	- 142
Ricavi ambiente	1.482	1.805	- 323
Contratti comunitari	431	117	314
Ricavi alvei fluviali	452	-	452
Altri ricavi	86	138	- 52
<b>Totale</b>	<b>10.636</b>	<b>9.372</b>	<b>1.264</b>

L'incremento dei ricavi per vendite e prestazioni rispetto all'esercizio precedente è dovuto in particolare all'incremento di chilometri sui quali è eseguita la manutenzione ordinaria.

Di seguito si riporta la tabella di raffronto tra il consuntivo 2021 ed il bilancio di previsione 2020:

<i>dati espressi in migliaia di euro</i>	<i>bilancio consuntivo 2021</i>	<i>budget 2021</i>	<i>Variazioni</i>
Ricavi della gestione caratteristica	10.550	9.561	989
Ricavi vari	86	58	28
<b>Totale ricavi</b>	<b>10.636</b>	<b>9.619</b>	<b>1.017</b>
Acquisti, costi per servizi e costi diversi	4.461	3.105	1.356
Costo per il personale	5.723	5.924	- 201
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO (a)</b>	<b>452</b>	<b>590</b>	<b>- 138</b>
Ammortamenti e accantonamenti (b)	357	327	30
<b>RISULTATO OPERATIVO (c=a-b)</b>	<b>95</b>	<b>263</b>	<b>- 168</b>
Proventi (oneri) finanziari (d)	- 19	- 18	- 1
<b>RISULTATO ANTE IMPOSTE (g=e+f)</b>	<b>76</b>	<b>245</b>	<b>- 169</b>
Imposte sul reddito (h)	43		43
<b>UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO (i=g-h)</b>	<b>33</b>		<b>33</b>

## Gestione economica

Il conto economico riclassificato dell'esercizio 2021, confrontato con quello dell'esercizio precedente, è il seguente:

<i>dati espressi in migliaia di euro</i>	2021	2020	<i>Variazioni</i>	
Ricavi della gestione caratteristica	10.550	9.234		1.316
Ricavi vari	86	138	-	52
Totale ricavi	10.636	9.372		1.264
Acquisti, costi per servizi e costi diversi	4.461	3.236		1.225
Costo per il personale	5.723	5.235		488
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO (a)</b>	<b>452</b>	<b>901</b>	-	449
Ammortamenti e accantonamenti (b)	357	410	-	53
<b>RISULTATO OPERATIVO (c=a-b)</b>	<b>95</b>	<b>491</b>	-	396
Proventi (oneri) finanziari (d)	- 19	- 18	-	1
<b>RISULTATO ANTE IMPOSTE (g=e+f)</b>	<b>76</b>	<b>473</b>	-	397
Imposte sul reddito (h)	43	144	-	101
<b>UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO (i=g-h)</b>	<b>33</b>	<b>329</b>	-	296

Al riguardo, pur rinviando alla Nota Integrativa per una illustrazione puntuale delle voci di ricavo e di costo, si segnala, rispetto al 2020, la riduzione importante dei ricavi relativi alla sanificazione per euro 323.218 ca..

Relativamente all'incremento dei costi si sottolinea che le procedure di contrasto del Covid-19 prevedono l'obbligo di arieggiare costantemente le aule e nel contempo di garantire le temperature di circa 20% all'interno delle stesse. Inevitabilmente questi due obblighi hanno determinato un importante incremento del costo di gasolio da riscaldamento.

Si segnala altresì un incremento significativo dei costi per servizi a seguito dei costi sostenuti per effettuare le verifiche degli impianti messa a terra, i rilievi aerofotogrammetrici delle scuole, lo sfalcio erba, la rimozione frane e antigelivo sulle strade di Olbia-Tempio; per la realizzazione del catasto viario di alcune strade provinciali nel rispetto del progetto comunitario Mobimart, per lo smaltimento dei rifiuti prodotti nello svolgimento delle attività; per la consulenza legale e amministrativa per la assistenza necessaria per realizzare la fusione per incorporazione con la Multiservizi Porto Torres S.r.l.. Significativo risulta ancora

l'incremento dei costi sostenuti dalla azienda per la attivazione di rapporti di lavoro interinale relativi a professionalità necessarie per le quali non vi era una graduatoria di personale dalla quale poter attingere. Così come significativo risulta l'incremento relativo ai costi per la formazione del personale.

I costi per godimento di beni di terzi sono aumentati del 58% a seguito del contratto di affitto della sede di Ozieri e del ricorso sempre più frequente al noleggio di attrezzature non presenti in azienda e necessarie per lo svolgimento delle attività.

Si segnala infine l'incidenza di 94.007,00 euro per sopravvenienze passive gestionali a seguito di rettifiche di ricavi per fatture da emettere stanziati nell'anno precedente ed oggetto, nel corso dell'esercizio, di revisione sui lavori effettivamente realizzati ed accertati in sede di collaudo periodico dal cliente.

### Gestione patrimoniale

Lo stato patrimoniale riclassificato al 31 dicembre 2021, confrontato con quello al 31 dicembre 2020 è il seguente:

Tabella stato patrimoniale gestionale:

	2021	2020	var		2021	2020	var
Immobilizzazioni Immateriali	84	90	- 6				
Immobilizzazioni materiali	1.737	1.669	67				
Immobilizzazioni finanziarie		-					
<b>Attivo fisso netto</b>	<b>1.820</b>	<b>1.759</b>	<b>61</b>				
Rimanenze	314	249	66	Debiti v/banche a breve termine	192		192
Crediti netti v/clienti	2.167	1.509	658	Altri debiti finanziari a breve			
Altri crediti operativi	243	183	60	Debiti v/banche a lungo termine	8	27	-19
Ratei e risconti attivi	153	42	111	Altri debiti finanziari a lungo			
(Debiti v/fornitori)	- 822	- 570	- 252	Finanziamento soci			
(Debiti v/imprese del gruppo)			-	(Crediti finanziari correnti)			
(Altri debiti operativi)	- 1.016	- 944	- 72	(Attività finanziarie correnti)			
(Ratei e risconti passivi)	- 246	- 253	7	(Disponibilità liquide)	-21	-428	407
<b>Attivo circolante operativo netto</b>	<b>794</b>	<b>216</b>	<b>578</b>	<b>Indebitamento finanziario netto</b>	<b>179</b>	<b>-401</b>	<b>580</b>
<b>Capitale investito</b>	<b>2.614</b>	<b>1.975</b>	<b>639</b>	Capitale sociale	155	155	0
(Fondo tfr)	- 242	- 217	- 25	Riserve	2.005	1.676	329
(Altri fondi)				Utile/(perdita)	33	329	- 296
(Passività operative non correnti)				<b>Patrimonio netto</b>	2.193	2.159	33
<b>CAPITALE OPERATIVO INVESTITO NETTO</b>	<b>2.372</b>	<b>1.758</b>	<b>614</b>	<b>FONTI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>2.372</b>	<b>1.758</b>	<b>613</b>

## Gestione finanziaria

I flussi monetari dell'esercizio 2021 e l'analisi dei componenti sono riportati nel seguente prospetto:

### Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	Importo al 31/12/2021	Importo al 31/12/2020
<b>A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)</b>		
Utile (perdita) dell'esercizio	33.318	329.288
Imposte sul reddito	42.876	143.882
Interessi passivi/(attivi)	19.419	18.082
<i>1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione</i>	<i>95.613</i>	<i>491.252</i>
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Ammortamenti delle immobilizzazioni	304.923	270.234
Altre rettifiche in aumento/(in diminuzione) per elementi non monetari	67.941	29.065
<i>Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>	<i>372.864</i>	<i>299.299</i>
<i>2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto</i>	<i>468.477</i>	<i>790.551</i>
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) delle rimanenze	(65.593)	104.386
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(657.980)	(13.406)
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	252.072	69.589
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	(111.111)	(26.987)
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	(7.019)	18.207
Altri decrementi/(Altri Incrementi) del capitale circolante netto	11.508	3.481
<i>Totale variazioni del capitale circolante netto</i>	<i>(578.123)</i>	<i>155.270</i>
<i>3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto</i>	<i>(109.646)</i>	<i>945.821</i>
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	(19.419)	(18.082)
(Imposte sul reddito pagate)	(42.876)	(143.882)
Altri incassi/(pagamenti)	(42.520)	(41.029)
<i>Totale altre rettifiche</i>	<i>(104.815)</i>	<i>(202.993)</i>
<b>Flusso finanziario dell'attività operativa (A)</b>	<b>(214.461)</b>	<b>742.828</b>

	Importo al 31/12/2021	Importo al 31/12/2020
<b>B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento</b>		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	(449.516)	(516.921)
Disinvestimenti	77.483	95.161
Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)	(35.187)	(59.022)
Disinvestimenti	41.196	39.772
<b>Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)</b>	<b>(366.024)</b>	<b>(441.010)</b>
<b>C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento</b>		
Mezzi di terzi		
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche	173.311	7.868
(Rimborso finanziamenti)		(26.750)
<b>Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)</b>	<b>173.311</b>	<b>(18.882)</b>
<b>Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)</b>	<b>(407.174)</b>	<b>282.936</b>
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	428.106	144.165
Danaro e valori in cassa	313	1.318
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	428.419	145.483
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	20.663	428.106
Danaro e valori in cassa	577	313
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	21.240	428.419
Differenza di quadratura	5	

### **Rapporti con le imprese controllate, collegate e controllanti.**

Nel corso dell'esercizio la Multiss S.p.A. ha intrattenuto rapporti di natura commerciale con l'Amministrazione Provinciale di Sassari in seguito alla stipula di contratti di servizio relativi alle varie attività.

Da tali attività sono stati conseguiti ricavi pari a euro 10.636.107 e alla fine dell'esercizio il credito complessivo nei confronti dell'Amministrazione Provinciale di Sassari ammonta a euro 2.152.595.



### **Azioni proprie e azioni /quote di società controllanti.**

La Vostra Società non detiene e non ha mai detenuto nel corso dell'esercizio, direttamente o indirettamente, azioni proprie o azioni della società controllante.

### **Evoluzione prevedibile della gestione.**

Per il 2022 si prevede di svolgere, a favore della Provincia di Sassari, i seguenti servizi:

✓ Zona di Sassari

1. Manutenzione ordinaria su 1009 km di strade provinciali;
2. Manutenzione in Global Service degli edifici di proprietà e/o in disponibilità dell'Amministrazione Provinciale di Sassari;
3. Servizio di disinfestazione e derattizzazione della provincia di Sassari;
4. Attività di assistenza informatica a favore dell'Amministrazione Provinciale di Sassari;
5. Attività di manutenzione ordinaria e pulizia alvei;
6. Gestione e assistenza tecnica dei progetti comunitari:
  - LOSE+ Logistica e SicurEzza del trasporto merci- Progetto Multiazione sulla gestione merci pericolose in ingresso e in uscita dai porti dell'area di cooperazione;
  - SAPESS Servizio Associato delle Politiche Europee della Provincia di Sassari;
  - MOBIMART PUS Mobilità e bigliettazione intelligente mare terra;
  - RESET Rete tErritoriale di Sviluppo e spErimentazione Turistica.
7. Servizio per assistenza informatica, telefonica e sistemistica.
  - Zona omogenea di Olbia Tempio
    1. Global Service degli immobili;
    2. Servizio per assistenza informatica, telefonica e sistemistica;
    3. Manutenzione ordinaria di tutte le strade di competenza del settore n.10;
    4. Servizio di disinfestazione e derattizzazione.

In questi primi mesi del 2022 sono stati confermati gli affidamenti dei servizi svolti dalla

azienda nel 2021 e l'interesse di portare avanti il progetto di fusione per incorporazione con la azienda in house del Comune di Porto Torres.

Il perfezionamento di questo progetto potrebbe consentire alla Multiss un aumento importante degli affidamenti in materia di gestione del verde pubblico e di manutenzione degli edifici.

Nella prospettiva della azienda assume un interesse particolare la istituzione della Città Metropolitana di Sassari e della Provincia di Olbia Tempio.

### **Destinazione del risultato d'esercizio**

Si invita l'Assemblea dei Soci ad approvare il bilancio così come presentato e a destinare l'utile, pari a euro 33.318, a riserva straordinaria.

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

Luciano Mura