

Il giorno 31 gennaio 2018 alle ore 12,00 presso la sede operativa sita in Sassari, Z.I. Predda Niedda Nord str. 28, a seguito di regolare convocazione si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Multiss S.p.A. per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2018 – 2020 – aggiornamento annuale;
2. Servizio "Global Service" edifici di proprietà e/o disponibilità dell'Amministrazione Provinciale di Sassari – contratto di affidamento 2018/2024;
3. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Luciano Mura	Presidente;
Giuseppe Masala	Consigliere;
Simona Mutzu	Consigliere;
Stefania Fusco	Sindaco effettivo Presidente;
Giuseppe Marratzu	Sindaco effettivo Componente;
Gianni Lai	Revisore Legale.

Assume la Presidenza il Dott. Luciano Mura il quale, constatato la sola assenza del Sindaco Corrias dichiara la riunione regolarmente costituita e quindi valida a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

E' presente il Direttore Generale della Multiss S.p.A., Dott. Antonio Spano e la Rag. Giovanna Maria Rassu che svolge la funzione di segretario verbalizzante.

Il Presidente inizia a trattare il primo argomento all'ordine del giorno e quindi l'aggiornamento annuale del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2018 – 2020.

Chiede quindi alla Rag. Rassu di intervenire per l'esposizione dei contenuti della relazione.

La Rag. Rassu illustra il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2018-2020 della Multiss S.p.A. significando che ha come punti di partenza i precedenti documenti adottati dalla Multiss S.p.A. ovvero il PTPC 2016-2018 e il programma per la trasparenza 2016-2018.

Il PTPC 2018-2020 della Multiss S.p.A. è stato redatto tenendo conto delle indicazioni disponibili alla data di approvazione ed in particolare:

- Decreto Legislativo n. 97 del 25 maggio 2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- Delibera ANAC n. 1208 del 22 novembre 2017 "Approvazione definitiva dell'aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione";
- Delibera ANAC n. 1134 del 8 novembre 2017 "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici";
- Delibera ANAC n. 382 del 12 aprile 2017 " Sospensione dell'efficacia della delibera n.241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/13 per tutti i dirigenti pubblici " ;
- Determinazione n. 241 del 08/03/2017 "Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione dell'art. 14 del d.lgs. 33/2013 «Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali» come modificato dall'art. 13 del d.lgs. 97/2016";
- Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D. Lgs. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016";
- Delibera ANAC n. 1309 del 28 dicembre 2016 "Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 c. 2 del D. Lgs. N. 33/2013";
- Determinazione ANAC n. 8 del 17 giugno 2015 "Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici";
- Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

- Decreto Legislativo n. 39 del 8 aprile 2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
- Delibera CIVIT n. 72 del 11 settembre 2013 "Approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione" e intervenuta intesa, in data 31 luglio 2013, tra governo, regioni ed enti locali, per l'attuazione dell'art. 1, commi 60 e 61, della L. 190/2012, secondo le linee di indirizzo dettate dalla CIVIT;
- Legge n. 190 del 6 novembre 2012, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

L'attuale aggiornamento considera il precedente Piano e il contenuto della relazione annuale pubblicata nel sito in data odierna. In particolare sono stati considerati:

- o I monitoraggi semestrali che hanno riguardato il personale, la contabilità, la cassa e gli affidamenti di beni e servizi;
- o La suddivisione delle competenze per aree omogenee con a capo i responsabili di servizio;
- o Il rispetto del codice etico di comportamento;
- o L'accesso civico, cioè il diritto di chiunque di segnalare l'eventuale mancata pubblicazione di atti e documenti di interesse pubblico;
- o Il sito web con pubblicazione periodica di quanto previsto dalla normativa.

Partendo da quanto realizzato nell'anno precedente e dall'analisi del contesto esterno e del contesto interno che qualifica la Multiss S.p.A. come società "rilevante" nel panorama provinciale impegnata nell'erogazione di servizi a beneficio dell'intero territorio, si è deciso di individuare anche alcuni obiettivi strategici da realizzare nel prossimo triennio.

Le azioni specifiche per contrastare la corruzione individuate dal Piano riguardano:

- Mappatura dei rischi;
- Individuazione aree a rischio;
- Segnalazione di illeciti (whistleblowing). Tale misura è stata già attivata ed è presente anche all'interno del sito web;
- Vigilanza e controllo. Si prevede rafforzare a tal proposito il ruolo del RAC garantendo, anche attraverso la modifica di atti e procedure organizzative interne, autonomia ed effettività;

- Relazione annuale. Nel sito è presente la relazione annuale 2016;
- Monitoraggi periodici con maggiore coinvolgimento del personale dipendente;
- Formazione del personale.

Infine vengono illustrate le misure che si intendono assumere in materia di trasparenza contenute nella seconda sezione del Piano.

Riguardano nello specifico:

- la revisione del sito con semplificazione e accorpamento di voci;
- una maggiore costanza nella pubblicazione ed aggiornamento dei dati;
- accesso civico (misura già contenuta nel precedente programma);
- la posta elettronica;
- la posta elettronica per le segnalazioni di illeciti.

L'attuale impostazione del sito web è contenuta all'interno del Piano, in un'apposita tabella dove è stata inserita una colonna per individuare i soggetti/uffici responsabili degli atti e dei documenti soggetti alla pubblicazione.

Infine vengono individuati i destinatari del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, rappresentati da tutti i dipendenti, dal Consiglio di Amministrazione, dai fornitori di beni e servizi, dai consulenti e collaboratori.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del responsabile anticorruzione, approva all'unanimità l'aggiornamento annuale del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2018 – 2020.

Il Presidente introduce il secondo punto all'ordine del giorno relativo al rinnovo del servizio "Global Service" contratto di affidamento 2018/2024 e chiede al Direttore di illustrarne il contenuto.

Il Direttore Generale specifica che le differenze, tra il precedente affidamento e quello attuale, sono minime. Evidenzia che sono state aumentate le volumetrie degli edifici oggetto di manutenzione ed è stata prevista l'attività di "Guardiana" da svolgere presso gli uffici provinciali siti a Baldinca.

Nel dettaglio il contratto del Global Service prevede le seguenti attività e l'indicazione dei relativi importi:

Attività	Importo annuo
Gestione della manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare di edifici scolastici già di proprietà e/o in conduzione dell'Amministrazione ed edifici diventati di competenza dell'Amministrazione provinciale a seguito della legge 23/96.	€ 810.706,86
Gestione della manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare di edifici di proprietà e/o in conduzione dell'Amministrazione.	€ 149.576,06
Gestione, conduzione e manutenzione impianti termici (climatizzazione ambientale) di edifici di cui sopra	€ 1.210.908,34
Gestione del servizio di pulizia interna	€ 245.190,67
Gestione del servizio di pulizia esterna aree verdi	€ 140.367,41
Gestione del servizio di pulizia esterna aree grigie	€ 117.348,03
Gestione tecnica	€ 162.310,17
totale canone iva esclusa	€ 2.836.407,54
totale canone iva inclusa	€ 3.460.417,20
Manutenzione straordinaria	€ 200.000,00
Interventi a misura extra canone	€ 193.545,00
	€ 3.853.962,20

Il Direttore prosegue nell'illustrare la situazione contrattuale dei restanti servizi in fase di rinnovo per il 2018:

Descrizione contratto	importo contrattuale iva inclusa anno 2018	scadenza
Contratto di servizio per la manutenzione ordinaria strade provinciali ricadenti nelle aree Nurra, Romangia ed Anglona - (Provincia di Sassari)	€ 339.434,55	31/03/2018
Contratto di servizio per l'esercizio di attività connesse alle funzioni concernenti il controllo e la lotta contro gli insetti nocivi ed i parassiti dell'uomo, degli animali e delle piante (zona omogenea di Olbia Tempio)	€ 600.416,40	31/12/2018
Servizio di manutenzione della viabilità provinciale (Provincia Olbia Tempio)	€ 282.500,00	31/03/2018
Contratto di servizio per l'esercizio di attività connesse alle funzioni concernenti il controllo e la lotta contro gli insetti nocivi ed i parassiti dell'uomo, degli animali e delle piante (Provincia di Sassari)	€ 1.070.040,00	31/12/2018
Servizio di manutenzione degli alvei e gestione dei sedimenti (Provincia di Sassari)	€ 139.737,96	2018

Per l'anno 2018, conclude il Direttore, si hanno maggiori certezze circa la prospettiva aziendale rispetto alla quale evidenzia anche il valore delle manifestazioni di interesse per l'ingresso in Multiss presentate dai Comuni di Sassari, Ozieri e Stintino.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, delibera di autorizzare il Direttore Generale alla sottoscrizione dei contratti relativi a tutti i servizi sopracitati.

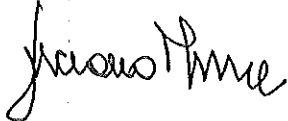
Nelle varie ed eventuali il Direttore ricorda che il 2 febbraio p.v. ricorre l'anniversario dei 20 anni di attività della Multiss e che per tale occasione si è ipotizzato di modificare il logo aziendale, nato a suo tempo senza un significato preciso. Tale lavoro è stato affidato alla società Inoke srl di Nuoro. Il nuovo marchio è stato sviluppato attraverso la fusione delle tre lettere iniziali del naming aziendale, (Multi Servizi Sassari), dove le tre aste, osservate nel loro complesso, vanno a formare la M, mentre le ultime due, prese singolarmente, sono la stilizzazione di due S. Il risultato è un pittogramma che esprime il dinamismo e l'evoluzione sia dell'azienda che delle attività svolte. Queste caratteristiche sono rappresentate dalla progressiva curvatura delle aste, con la prima perfettamente dritta, la seconda con curve appena accennate, per arrivare all'ultima, caratterizzata da sinuosità molto decise. Gli elementi che compongono il marchio, indipendenti ma coerenti tra loro, rafforzano ulteriormente l'idea di varietà e molteplicità dei servizi offerti. La tipografia e l'abbinamento dei colori conferiscono uno stile moderno e d'impatto, adatto a sostenere il peso visivo del marchio e a contribuire alla percezione di affidabilità e serietà.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto comunicato dal Direttore.

Non essendovi altro da discutere o deliberare il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 13,30 dello stesso giorno.

Il Presidente

Luciano Mura



Il Segretario

Giovanna Rassu

